



Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem
Villamosmérnöki és Informatikai Kar



BME
240



Fórum az üzem mérnök-
informatikus (BProf)
kooperatív képzésről

Dr. Imre Sándor, dékán



Jelen tájékoztatót azoknak a cégeknek ajánljuk a figyelmébe, akik már több éve részt vesznek a BME VIK kooperatív képzésében.

Ez a tájékoztató **csak a korábbi évekhez képesti változásokat** tartalmazza, nem foglalkozik a képzés részletes ismertetésével, szabályaival, követelményeivel.

Azoknak a cégeknek, akik most, vagy csak idén szeptembertől csatlakoztak a képzéshez, javasoljuk a részletes tájékoztató és a közzétett szabályzatok áttanulmányozását !

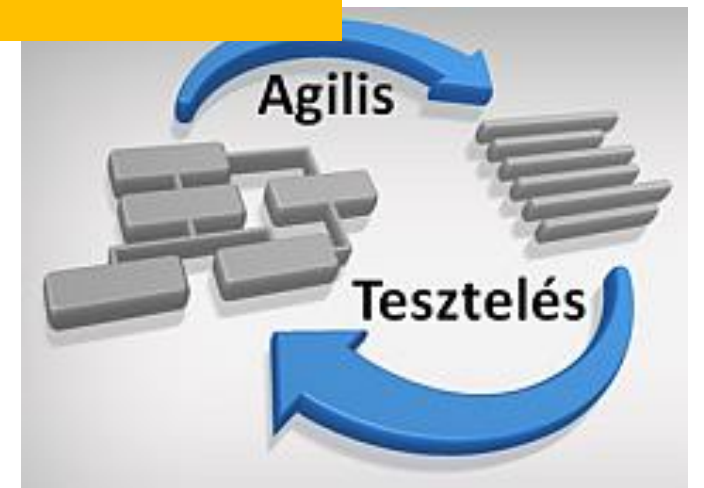
Üzemmérnök-informatikus képzés: specializációk



szoftverfejlesztő

adatalapú
rendszerek

hálózat
és biztonság
tesztelés és
üzemeltetés



Hol tartunk ?

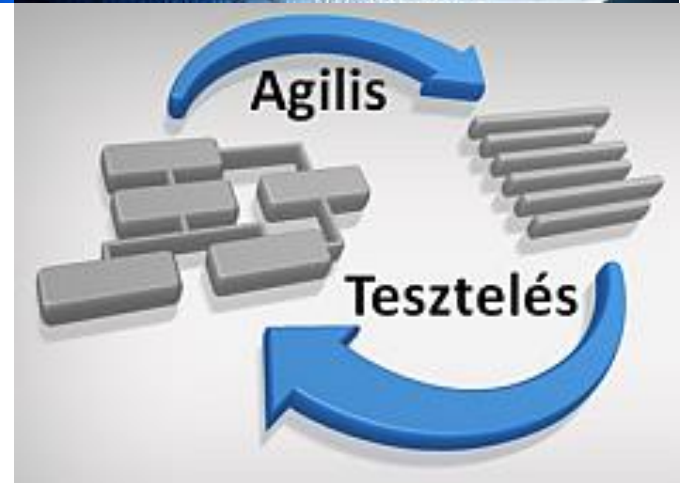
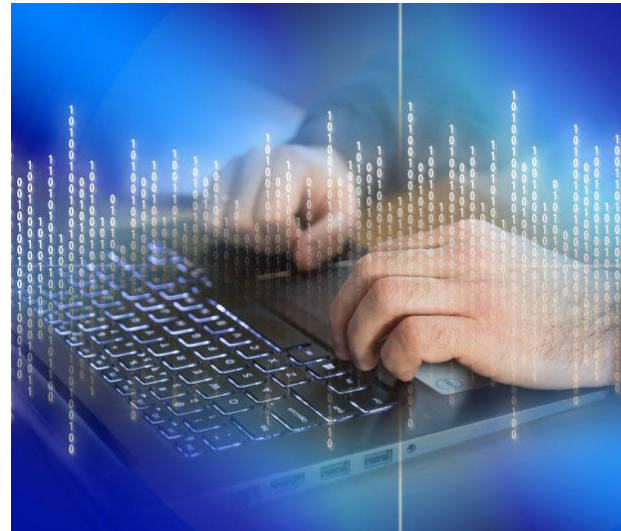


Specializációbesorolás:
(2024. januárban)

Hálózat és biztonság:	14 fő
Szoftverfejlesztés:	24 fő
Adataalapú rendszerek:	10 fő
Tesztelés és üzemeltetés:	12 fő

Összesen: 60 fő

2025. januárban várható: 75-80 fő



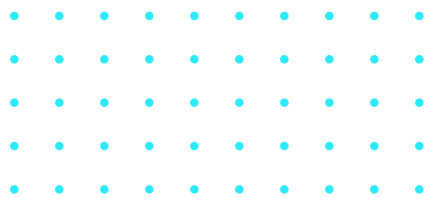
Aktuális teendők



- Témák, konzulensek megadása
 - Leírás (tipikusan egy vállalati projekt, belső fejlesztési feladat, vagy ezek egy részfeladata. Lesz még később pontos feladatmegadás.)
 - Konzulens(ek)
 - Lehetőleg MSc (legalább BSc) szakirányú végzettség, 5 hallgatónként legalább 1 fő
 - Fogadott hallgatók maximális száma specializációnként (szoftver, hálózat, adat, teszt)
 - **SZÁNDÉK ELŐJELZÉSE: 2025. január 15.**
 - **HATÁRIDŐ: 2025. január 31. (legkésőbb)**
 - **Vállalat adatai**
 - **Téma, konzulens adatai**
 - **Létszámok (specializációnként)**
- **Nyilatkozat 25/26 tanévre (szerződés melléklete): 2025. február 15.**
- **Szerződés az egyetemmel (ha még nincs): 2025. március 31.**

} **elektronikus űrlapokon**

INFORMÁCIÓK A CÉGEK RÉSZÉRE

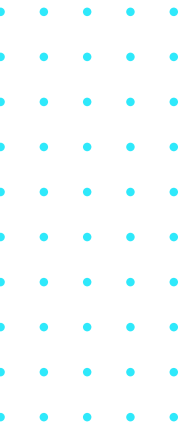


Üzemmérnök-informatikus kooperatív képzés

Együttműködési lehetőségek cégek számára:

- 1 Konstrukció**
Háromoldalú szerződés keretében (Cég – BME VIK – Schönherz Isk. Szöv.)
- 2 Konstrukció**
Kétoldalú szerződés keretében (Cég – BME VIK)

Menet közben is lehet váltani (tanév határán) – új szerződést kell kötnünk



Kooperatív félévek havi költségei/hallgató

Költségek az 5. félévben: 2025. szeptember - 2026. január (5 hónap)

	CÉG-BME VIK (2 oldalú megállapodás)	CÉG-BME VIK-Schönherz Isk. Szöv. (3 oldalú megállapodás)
Ledolgozott óra / hó	96 óra	96 óra
Diák br. Órabér	2 000 Ft/óra	2 000 Ft/óra
Munkaóra költsége a cégnek	2 000 Ft/óra	2 334 Ft/óra
Bérrámelékok /csak minimálbér felett/	-	- Ft
Szakmai felelősségbiztosítás a hallgató javára (Nftv. Szerint)	2 000 Ft/hó	- Ft
Szabadság (FTV 44. § (2) és Mt. 115-125. §)	9 524 Ft/hó	
Fogadó cég által fizetendő TAO	15 750 Ft/hó	- Ft
Fogadó cég által Iskolaszövetkezetnek fizetendő munkaórák utáni díj	- Ft	224 064 Ft/hó
BME támogatás havi összege	175 000 Ft	175 000 Ft
Hallgató nettó havi bér	192 000 Ft	192 000 Ft
Teljes költség	394 274 Ft/hó	399 064 Ft/hó

Kooperatív félévek havi költségei/hallgató



Költségek a 6. félévben: 2026. február – június (5 hónap)

	CÉG-BME VIK (2 oldalú megállapodás)	CÉG-BME VIK-Schönherz Isk. Szöv. (3 oldalú megállapodás)
Ledolgozott óra / hó	132 óra	132 óra
Diák br. Órabér	2 000 Ft/óra	2 000 Ft/óra
Munkaóra költsége a cégnek	2 000 Ft/óra	2 334 Ft/óra
Bérrámelékok /csak minimálbér felett/	-	- Ft
Szakmai felelősségbiztosítás a hallgató javára (Nftv. Szerint)	2 000 Ft/hó	- Ft
Szabadság (FTV 44. § (2) és Mt. 115-125. §)	13 095 Ft/hó	
Fogadó cég által fizetendő TAO	15 750 Ft/hó	- Ft
Fogadó cég által Iskolaszövetkezetnek fizetendő munkaórák utáni díj	- Ft	308 088 Ft/hó
BME támogatás havi összege	175 000 Ft	175 000 Ft
Hallgató nettó havi bér	264 000 Ft	264 000 Ft
Teljes költség	469 845 Ft/hó	483 088 Ft/hó

Dékáni kiegészítés a költségekhez



1. A hallgatók órabérét a jelenleg érvényes törvényi előírásokhoz igazítottuk. Az átlagos hallgatói bérek ennél magasabbak.

Motiválásuk érdekében javasoljuk egy, az órabéren felüli **egyszeri félévvégi prémium** kitűzését az elvégzett munka minőségétől függően.

2. Amennyiben egy vállalat több hallgató foglalkoztatását is vállalja a 2024/25-ös tanévben, a kalkulációban szereplő képzéstámogatás a következőképpen módosul:

- Az 1. és 2. hallgatóra: **175.000 Ft/hó/hallgató (eredeti kalkuláció)**
- A 3. hallgatótól kezdődően: **150.000 Ft/hó/hallgató**

Menetrend - áttekintés



1. (5.§ Vállalatok megkeresése, fórum...)
2. 6.§ (1) Előzetes szándéknyilatkozat (hallaszám) – január 15. (legkésőbb) [cég]
3. 6.§ (1) Témák, fogadott létszámok – január 31. (legkésőbb) [cég]
4. 6.§ (4) Nyilatkozat (szerződésmelléklet) – február 15. [cég]
5. 6.§ (4) Szerződés aláírva – március 31. [cég]
6. 6.§ (2) Témákhoz tanszékek, témavezetők rendelése – március 31. [egyetem]
7. 7.§ (1) Témák meghirdetése – április 1. [egyetem]
8. 8.§ (7) Témabörze, vállalatok bemutatkozása (flyer) – kb. április 15-30. [egyetem, cég]
9. 7.§ (3) Megállapodási időszak – április 15 - június 30. [cég]
10. 7.§ (9) Besorolás, pótbesorolás – +10 munkanap [egyetem]
11. 7.§ (10) Kapcsolatfelvétel a vállalati konzulenssel – +15 nap [cég]
12. Hallgatói szerződéskötés vállalattal, iskolaszöv.-tel – augusztus 31. [iskolaszöv., cég]
13. Képzés megkezdése – szeptember 1. [cég]
14. Feladatkiírás véglegesítése – 2. oktatási hét vége [cég]

Szerződéskötés (február 15. / március 31.)



1. Kapcsolatfelvétel, egyeztetés a konstrukcióról (direkt/iskolaszövetkezet).
2. A honlapon elérhető a kooperatív képzés folytatásához szükséges együttműködési szerződés (kétoldalú vagy háromoldalú + 1. sz. melléklet). Ezt az egyetem Jogi Igazgatósága jóváhagyta, módosítás lehetőleg ne legyen szükséges.
3. A szerződés **1. sz. melléklete** rögzíti a következő tanévre fogadható (max.) hallgatói létszámot (ld. szerződésminták 1.4 ill. 2.5 pontja) (**február 15.**).
4. A kitöltött, cégszerűen aláírt szerződést a cég/az iskolaszövetkezet min. 4 példányban **megküldi az egyetemnek** (**március 31.**). Digitális aláírás esetén a szerződés elektronikusan is megküldhető.
5. Az egyetem aláírást követően 2 példányt **visszaküld a cégnek** (**április -május**).

Megállapodási időszak (04.15 – 06.30.)



- 1) A hallgató a jelentkezési időszakban **bemutatkozik** a számára vonzó témát kiíró vállalatoknál, míg valamely vállalattal meg nem állapodik. A hallgató egyetlen vállalat egyetlen témájára, a vállalat csak legfeljebb a szerződésben rögzített létszámra köthet megállapodást.
- 2) A megállapodás **„zseton” jellegű**, amelyben a hallgatónak egyetlen, a vállalatnak a szerződés szerinti darabszámú zsetonja van.
- 3) A megállapodás a **zsetonok kicserélésével** jön létre, ezt követően nem visszavonható egyik fél részéről sem.
- 4) A megállapodás nem szükségszerűen az első látogatás során jön létre.
- 5) A zsetonok tényleges cseréjéig **egyik fél sem elkötelezett**.
- 6) A folyamat **elektronikus támogatással** (a Kooperatív portálon) megy végbe.

Az eddigi visszajelzések alapján



- 1) A cégek nem tudják a szeptemberi kezdés előtt 6-7 hónappal pontosítani a témát
Nem gond. Elég egy általános témakör megadása (pl. Banki rendszer fejlesztése Java nyelven). Ehhez tartozik egy 2-3 mondatos leírás, a részletes feladatkiírás csak a képzés megkezdésekor kell.
- 2) Mire fordítja a Kar a kapott Bprof támogatást?
Oktatási anyagok fejlesztésére, tehetséggondozásra, labor felszerelésekre
- 3) Nem valósult meg, hogy a partner cégek közelebb kerültek volna a karhoz
Jogos, mostantól a témavezető félévente legalább egyszer meglátogatja a céget (pl. hallgató beszámolója)- a céges szakértőket szívesen látjuk a karon, akár óratartásra is.

Feladatok ősztől (szeptember 1-től)



A legfontosabb: ez nem egy egyszerű munkáltatói tevékenység, hanem kooperatív képzési folyamat. Ez nem szakmai gyakorlat, nem gyakornoki program és nem duális képzés.

- 1) A hallgató feladatait a konzulens és a témavezető közösen jelöli ki, munkáját a konzulens irányítja, előrehaladását a témavezető felügyeli, az értékelés pedig ugyancsak konzulens és témavezető együttes felelőssége.
- 2) A konzulens **lehetőleg MSc, minimum BSc** szakirányú végzettséggel rendelkezik.
- 3) A vállalat biztosítja a munkavégzéshez szükséges **elhelyezést és infrastruktúrát.**
- 4) A hallgató kötelezettségeinek ellenőrzése (munkaórák, munkavégzés) a konzulens feladata. Az **előrehaladás elakadása, tartós hiánya** azonnal egyeztetendő a témavezetővel.
- 5) A képzési folyamatban (munka) előírt **félévközi és félév végi közös értékelések** vannak.

Információs oldalak



VIK kari oldalak: vik.bme.hu

Kooperatív képzés kari oldal: vik.bme.hu/bprof

- a. Üzemmérnök-informatikus képzési program: [\(LINK\)](#)
- b. Tanterv: [\(LINK\)](#)
- c. Specializációk: [\(LINK\)](#)
- d. Kooperatív képzés szabályzata: [\(LINK\)](#)
- e. Kooperatív portál: [\(LINK\)](#)
- f. Egyetemi szerződések
 - i. kétoldalú: [\(LINK\)](#)
 - ii. háromoldalú: [\(LINK\)](#)
 - iii. melléklet (mindkettőhöz kell): [\(LINK\)](#)

Kapcsolat



- **Imre Sándor** dékán
- **Sujbert László** oktatási dékánhelyettes
- **Tevesz Gábor** képzésfelelős, dékáni megbízott
üzemmérnök-informatikus szakbizottság elnöke
mérnökinformatikus szakbizottság elnöke
- **Kondorosi Károly** értékesítési vezető (Schönherz Iskolaszövetkezet)
- **Nagy Anita**

Kérdések:

kooperativ@vik.bme.hu

nagy.anita@schis.hu

Köszönöm a figyelmet!



SPOT